
郵送・宅配便での資料の返却について【希望者のみ】

図書館で借りた資料を郵送もしくは宅配便を利用して貸出館あてに返却することができます。図書館への来館が難しい方は郵送での返却をお願いいたします。

※返却可能な資料は北海道医療大学総合図書館・あいの里分館で所蔵している資料のみです。

※料金は利用者負担(元払い)になります。着払いには対応しておりませんのでご了承ください。

発送に際しては下記の点に注意してください。

1. 封筒または箱のおもてに、内容が返却本であることが分かるように注記してください。（例：返却図書1冊在中）
2. 宅配便、ゆうパック、書留小包等を利用して送付記録が手元に残る送付方法でお送りいただきますようお願いいたします。補償がない送付方法の場合、運搬中の資料の亡失・破損等は利用される皆様の負担となります。
送付記録は大切に保管してください。
3. 雨・水濡れ防止のためにビニール袋等で資料を梱包してください。
4. 氏名・学籍番号・冊数を下記のように記載し、本の表紙にはさんでください。

以下、記載の例です。

北医 太郎（氏名）

123456（学籍番号）

図書1冊返却します

宛先

封筒・箱に書く宛名は下記をご参照ください。

郵送・宅配先はどちらのキャンパスでも構いません。

キャンパス	送付先	宛名
当別	〒061-0293 北海道石狩郡 当別町金沢 1757	北海道医療大学総合図書館
あいの里	〒002-8072 北海道札幌市 北区あいの里 2 条 5 丁目	北海道医療大学あいの里分館

ご不明な点がございましたら図書館へお電話またはメールにてお問い合わせください。
送料・宅配便料金につきましては、郵便局 HP などでお調べください。

北海道医療大学総合図書館

TEL:0133-23-1138

北海道医療大学あいの里分館

TEL:011-778-9095

Email (当別・あいの里共通) : library@hoku-iryo-u.ac.jp